



Istituto di Istruzione
Secondaria Superiore
LUIGI RUSSO
Monopoli (Ba)



Erasmus+

MONOPOLI - Via Procaccia, 111 - Tel. e Fax 080.8872591 – 080.4136282
C.M. BAIS05300C – C.Fisc. 93423280721
e-mail: bais05300c@istruzione.it – pec: bais05300c@pec.istruzione.it
www.iissluigirusso.edu.it @IISS_LuigiRusso



Monopoli, data del protocollo

Al personale Docente e ATA I.I.S.S. "Luigi Russo"

All'Albo on Line

Ala sezione Amministrazione Trasparente

Al Sito – sezione Progetti PNRR

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA IISS "LUIGI RUSSO" PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI PER LE FIGURE DI PROGETTISTI, SUPPORTO AL RUP, COLLABORATORI SCOLASTICI.

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2; Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi".

Codice progetto: M4C1I3.2-2022- 961-P-25399

Titolo del Progetto: "La scuola che vorrei"

C.U.P. : B64D22005150006

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 9 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarichi**»), per la realizzazione del progetto PNRR finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – **"Azione 1: Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi"**, finalizzato al rinnovo di 19 aule mediante l'acquisizione di dispositivi mobili che possano rimodulare il setting degli ambienti di apprendimento al fine di sviluppare una didattica quotidiana più inclusiva e collaborativa.

1. Nello specifico, gli incarichi da attribuire riguardano:

- a) **n. 4 progettisti** (docenti) per n. 210 ore di attività massime totali (da suddividere in 2 incarichi da 75 ore procapite ai primi due classificati e n. 2 incarichi da 75 ore procapite al terzo e quarto classificato), che dovranno svolgere i seguenti compiti:
- *effettuare un sopralluogo approfondito dei locali destinati agli interventi;*
 - *provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato, seguendo le Indicazioni operative del M.I.M. <https://pnrr.istruzione.it/avviso/scuole-4-0-scuole-innovative-e-laboratori/>, e l'apposita procedura prevista dalla piattaforma PNRR <https://pnrr.istruzione.it/>;*
 - *provvedere alla predisposizione del capitolato tecnico relativo agli acquisti e partecipare alle*



attività di valutazione delle offerte finalizzate all'individuazione dei fornitori;

- registrare nell'apposita piattaforma web <https://pnrr.istruzione.it/> i dati relativi al progetto;
- provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- gestire i rapporti con la ditta aggiudicataria per lo stato di avanzamento dei lavori, per eventuali solleciti e per quant'altro sia necessario al rispetto della tempistica;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, con il Direttore SGA e con le altre figure coinvolte per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.
- redigere i verbali e time-sheet relativi alla sua attività con evidenza delle ore prestate;

b) **n. 1 unità di supporto al RUP** per un totale di n. 80 ore di attività che dovrà svolgere:

- attività di supporto al RUP nelle fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione del progetto

c) **n. 4 collaboratori scolastici** per un totale massimo di 90 ore complessive, che dovranno svolgere:

- attività ausiliarie strumentali all'allestimento degli ambienti, comprese le pulizie e gli spostamenti delle suppellettili e degli arredi, nei limiti previsti dalle proprie mansioni;

2. Le attività e i compiti del personale sono altresì definiti nei documenti ministeriali "Piano SCUOLA 4.0" e "Istruzioni operative" prot. 107624 del 21/12/2022, e nei documenti che potranno essere successivamente prodotti dagli organi competenti. Tutti i materiali sono disponibili sulla piattaforma FUTURA <https://pnrr.istruzione.it/>.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso.



Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

2. I Partecipanti alla selezione dovranno attestare il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.
4. L'orizzonte pluriennale del Piano Scuola 4.0 (e delle relative attività) rende necessario che il personale selezionato sia titolare di contratto a tempo indeterminato: pertanto per partecipare all'avviso di selezione è necessario essere docenti/ATA a tempo indeterminato (secondo la specifica funzione richiesta) presso l'I.I.S.S. Luigi Russo, oltre ad aver maturato specifiche competenze connesse all'oggetto dell'incarico da svolgere.

Articolo 3 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati sulla base del possesso dei titoli culturali, professionali e di esperienze indicati nelle seguenti tabelle. La comparazione valutativa sarà effettuata sulla base dei curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio dichiarati. Sia i titoli di studio che le esperienze professionali devono essere attinenti al settore alla tipologia di progetto.

Per ogni titolo/esperienza sarà obbligatorio indicare nella relativa domanda di partecipazione il punteggio e la pagina del curriculum in cui è riportato il dettaglio pena la NON valutazione del titolo/esperienza.

L'Amministrazione si riserva di non assegnare l'incarico nel caso nessuna candidatura, per le diverse figure richieste, fosse ritenuta idonea rispetto alle specifiche attività da compiere.

SELEZIONE N. 4 DOCENTI PER ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE:

TITOLI E PUNTEGGI DI VALUTAZIONE (Max 77 punti)

TITOLO DI STUDIO *	PUNTI	MAX
Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	fino a 89	8 punti
	da 90 a 99	9 punti
	da 100 a 104	10 punti
	da 105 a 110	11 punti
	110 e lode	12 punti
ALTRI TITOLI CULTURALI		MAX
Altro Titolo di laurea	4 punti	
Dottorato di ricerca	3 punti	





Master o Corso di perfezionamento	2 x ogni titolo max 2	15
Corsi di formazione annuali	1,5 x ogni titolo max 2	
Webinar/incontri formativi inerenti la tematica	0,5 x ogni titolo max 2	
ESPERIENZE PROFESSIONALI		
Iscrizione albi specifici	1 punto	25
Incarichi della stessa natura progetti PON FESR	1 x ogni esperienza (max 4)	
Incarico di Funzione strumentale	1x ogni esperienza (max 4)	
Incarico di Collaboratore del DS	1x ogni esperienza (max 5)	
Incarico Referente di sede	1x ogni esperienza (max 5)	
Incarico Referente laboratorio	1x ogni esperienza (max 3)	
Incarico di Animatore Digitale	1x ogni esperienza (max 3)	
ANZIANITA' DI SERVIZIO		
Da 0 a 20 anni	1 punto x anno max 20	25
Oltre	25	

***Per il docente progettista degli ambienti e degli spazi il titolo di studio deve essere inerente la figura richiesta**

In caso di parità di punteggio prevale la minore anzianità anagrafica.

SELEZIONE N. 1 FIGURA DI SUPPORTO AL RUP:

TITOLI E PUNTEGGI DI VALUTAZIONE:

(Max 60 punti)

TITOLO DI STUDIO (si valuta solo il titolo più elevato)	PUNTI	MAX
Laurea specialistica o quadriennale vecchio	Votazione fino a 80: punti 5	10





ordinamento in Economia e Commercio, Giurisprudenza o Scienze Politiche	Votazione da 81 a 100: punti 7 Votazione da 101 a 110: punti 8 Votazione 110 e lode: punti 10	
Laurea triennale in Economia e Commercio, Giurisprudenza o Scienze Politiche	Punti 4	4
Diploma di maturità	Punti 3	3
ALTRI TITOLI CULTURALI		
Dottorato di ricerca	3	10
Master o Corso di perfezionamento	2	
Corsi di formazione annuali	1 x ogni titolo max 3	
Corsi di formazione specifici	0,5 x ogni titolo max 4	
ESPERIENZE PROFESSIONALI		
Anzianità ruolo qualifica DSGA	1 punto per ciascun anno (Max 15 anni)	15
Anzianità di ruolo qualifica A.A.	0,5 punti per ciascun anno (Max 10 anni)	5
Esperienza gestione amministrativa progetti nazionali e PON (FSE e FESR)	1 punto per ciascun progetto (max 10)	10
Attività di supporto RUP nella attività negoziali ordinarie e progettuali (PNSD - Fondi L. 440 – progetti regionali)	1 punto per ciascun anno (max 10 anni)	10
Punteggio massimo		60

SELEZIONE N. 4 COLLABORATORI SCOLASTICI:

I candidati collaboratori scolastici saranno valutati comparativamente sulla base dei seguenti criteri:

- maggior anzianità di servizio in ruolo (punti 1 per ogni anno scolastico compreso il corrente);
- parità di punteggio prevarrà la minore anzianità anagrafica.





Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà durata a decorrere dalla data di nomina e fino al 30 giugno 2024, salvo eventuali proroghe previste dall'unità di missione.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Le attività oggetto del presente Avviso dovranno essere espletate al di fuori dall'orario ordinario di servizio e rendicontate attraverso la redazione di specifico time-sheet.
2. Le ore di attività effettivamente svolte saranno retribuite, nel limite massimo previsto, alle tariffe orarie previste dal CCNL in vigore, paria a € 17,50 (Euro Diciassette/50) lordo dipendente per i docenti, a € 14,50 (Euro Quattordici/50) lordo dipendente per gli assistenti tecnici, ad € 12,50 (Euro Dodici/50) lordo dipendente per i collaboratori scolastici e ad 18,50 (euro diciotto/50) per il DSGA.
3. Il corrispettivo lordo è rapportato alle ore effettivamente prestate e verrà erogato, come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 01 luglio 2023**, a mezzo PEO all'indirizzo email istituzionale: bais05300c@istruzione.it o brevi manu all'Ufficio Protocollo, specificando nell'oggetto "**Candidatura per progettista / assistente tecnico / collaboratore scolastico / Supporto al RUP, progetto PNRR NEXT GENERATION CLASSROOM**";
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base degli allegati al presente avviso, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.





Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione di valutazione delle candidature pervenute sarà composta da n. 2 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione oltre al Dirigente scolastico e sarà nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione delle graduatorie.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione delle figure richieste, l'Istituzione scolastica procederà all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione;
 - ii. ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - iii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i)* e *sub ii)*, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.I.S.S. "Luigi Russo", con sede in Monopoli (BA), via Procaccia n. 111, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: bais05300c@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.I.S.S. "Luigi Russo" è stato individuato nell'Ing. Antonio Vargiu della società "VARGIU SCUOLA s.r.l." raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: commerciale@vargiuscuola.it.

Base giuridica del trattamento





Istituto di Istruzione
Secondaria Superiore
LUIGI RUSSO
Monopoli (Ba)



Erasmus+

MONOPOLI - Via Procaccia, 111 - Tel. e Fax 080.8872591 – 080.4136282
C.M. BAIS05300C – C.Fisc. 93423280721
e-mail: bais05300c@istruzione.it – pec: bais05300c@pec.istruzione.it
www.iissluigirusso.edu.it @IISS_LuigiRusso



Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il prof. Adolfo Marciano, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale: bais05300c@istruzione.it, numero di telefono 0808872591.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato nell'albo online dell'Istituzione scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito, nonché sul sito istituzionale nello spazio dedicato "FUTURA – La scuola per l'Italia di domani".





Istituto di Istruzione
Secondaria Superiore
LUIGI RUSSO
Monopoli (Ba)



Erasmus+

MONOPOLI - Via Procaccia, 111 - Tel. e Fax 080.8872591 – 080.4136282
C.M. BAIS05300C – C.Fisc. 93423280721
e-mail: bais05300c@istruzione.it – pec: bais05300c@pec.istruzione.it
www.iissluigirusso.edu.it @IISS_LuigiRusso



Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Adolfo Marciano

(firma digitale)

Sono allegati al presente Avviso di selezione:

- All. 1):** Domanda di partecipazione per i profili di Progettista (riservato ai docenti), supporto al RUP, collaboratori scolastici,
- All. 2)** Scheda di valutazione profilo di Progettista;
- All. 3)** Scheda di valutazione profilo di Supporto al R.U.P.
- All. 5):** Scheda di valutazione profilo di Collaboratore Scolastico

