













Monopoli, data del protocollo

Alla Prof.ssa **COMES Cosimina**All'Albo on Line

Ala sezione Amministrazione Trasparente

Al Sito – sezione Progetti PNRR

OGGETTO: Lettera di incarico individuale Progettista prof.ssa COMES Cosimina

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi".

Codice progetto: M4C1I3.2-2022- 961-P-25399

Titolo del Progetto: "La scuola che vorrei"

C.U.P.: B64D22005150006

L'Istituto scolastico I.I.S.S. "LUIGI RUSSO" - C.F. n. 93423280721 con sede legale in Monopoli (BA) alla via Procaccia n. 111 in persona del prof. Adolfo MARCIANO ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

■ il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto le attività di progettazione, supporto al RUP ed attività ausiliarie, prot. n. 5443 del 24/06/2023 nell'ambito della Missione 4 — Istruzione e ricerca - Componente 1 — Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università — Investimento 3.2 "Scuola 4.0. — Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea — Next Generation EU;



- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 5445 del 24/06/2023;
- il verbale di selezione prot. 5743 del 07/07/2023 adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 5680 del 05/07/2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 20/07/2023;
- il Decreto per il conferimento di incarichi individuali, n. prot. 5913 del 19/07/2023;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. 5445 del 24/06/2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Progettazione" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 Istruzione e ricerca Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università Investimento 3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea Next Generation EU;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la prof.ssa Cosimina Comes risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 5913 del 19/07/2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla prof.ssa COMES COSIMINA l'incarico di PROGETTISTA, avente ad oggetto attività di progettazione esecutiva del progetto, nell'ambito del progetto "La scuola che vorrei" con codice CUP B64D22005150006 secondo le modalità di seguito elencate.

- 1. L'Incarico prevede l'espletamento di:
 - 1) effettuare un sopralluogo approfondito dei locali destinati agli interventi;
 - 2) provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato, seguendo le Indicazioni operative del M.I.M. https://pnrr.istruzione.it/avviso/scuole-4-0-scuole-innovative-e-laboratori, e l'apposita procedura prevista dalla piattaforma PNRR https://pnrr.istruzione.it/;
 - 3) provvedere alla predisposizione del capitolato tecnico relativo agli acquisti e partecipare alle attività di valutazione delle offerte finalizzate all'individuazione dei fornitori;
 - 4) registrare nell'apposita piattaforma web https://pnrr.istruzione.it/ i dati relativi al progetto;
 - 5) provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
 - 6) gestire i rapporti con la ditta aggiudicataria per lo stato di avanzamento dei lavori, per eventuali solleciti e per quant'altro sia necessario al rispetto della tempistica;
 - 7) collaborare con il Dirigente Scolastico, con il Direttore SGA e con le altre figure coinvolte per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.
 - 8) redigere i verbali e time-sheet relativi alla sua attività con evidenza delle ore prestate;



nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

- 2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
- 3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
- 4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «Spese ammissibili».
- 5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
- 6. La durata dell'incarico è compresa tra la data odierna e fino alla chiusura del progetto, prevista per il 31/12/2024.
- 7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
- 8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo orario pari ad € 17,50 (Euro [diciassette/50), importo inteso lordo dipendente, rapportato alle ore effettivamente prestate, nel limite massimo di n. 75.
- 9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. Curriculum vitae dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Il Dirigente Scolastico Prof. Adolfo Marciano (FIRMA DIGITALE)

L'INCARICATO	
per accettazione	



Prot. 0005926/U del 20/07/2023 10:22