



Istituto di Istruzione
Secondaria Superiore
LUIGI RUSSO
70043 – Monopoli (Ba)



MONOPOLI (Ba) Via Procaccia, 111 - Tel. e Fax 080.747744
C.M. BAIS05300C – C.Fisc. 93423280721
e-mail: bais05300c@istruzione.it – pec: bais05300c@pec.istruzione.it
www.iissluigirusso.gov.it  [@IISS_LuigiRusso](https://twitter.com/IISS_LuigiRusso)



Prot. n. 4767

Monopoli, 4 settembre 2015

Ai Docenti del I.I.S.S.

e.p.c. Al Direttore SGA
Sito web - CIRCOLARI

Oggetto: Designazione coordinatori dei Consigli di Classe

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 5 del D.L.vo 297 del 16 aprile 1994;
VISTA l'assegnazione dei docenti alle classi con prot. n. 4765 del 4/09/2015;
CONSIDERATA la necessità di ricoprire la carica di coordinatore di tutti i Consigli di Classe;
VISTI i deliberata del Collegio dei Docenti del 2 settembre 2015;

DISPONE

per l'a.s. 2015/2016 le funzioni di coordinatore dei Consigli di Classe sono attribuite ai seguenti docenti e per le classi a fianco indicate:

CLASSI DEL LICEO

CLASSE	COORDINATORE
2 A	LORE' Vittoria
5 A	CIACCIA Giuseppe
1 B	DE SERIO Angela
2 B	GUASTAMACCHIA
3 B	FIORDALISO Filomena
4 B	ROSSANI Maria Teresa
5 B	TARTARELLO Paola M.
1 M	PETROSILLO Paola
2 M	COSTANTINO Giuliana
3 M	BARBARITO Lucia
4 M	ABBRANDINI Rosangela

CLASSE	COORDINATORE
1 C	RECCHIA Cathy
2 C	CIMAGLIA Giuseppe
3 C art.	DE TOMA Candida
4 C	D'AMELJ MELODIA V.
5 C	RICCIARDI Rosanna
1 D	SIGNORILE Rossana
2 D	PALMISANO Rosa
3 D	ARESTA Mario
4 D art.	PELLEGRINI Anna Maria
5 D	GUARNIERI Cristiana

CLASSI IPSIAM

CLASSE	COORDINATORE
1 M.A.T./A	COMES Cosimina
1 M.A.T./B	LATTANZIO Maria Teresa
1 M.A.T./C	MENGA Valeria
2 M.A.T./A	TURI Laura
2 M.A.T./B	ALLEGRETTI Luca
3 M.A.T. /A e B	CARAMIA Maria
3 M.A.T./C	CASSONE Nicola

CLASSE	COORDINATORE
4 M.A.T./A	BELLANOVA Aldo
4 M.A.T./B	LOPEDOTE Filippo
5 M.A.T./A e B	NAPOLETANO Angela
5 M.A.T./C	FIUME Nunziata
3 M.A.T./A serale	DE BENEDICTIS Michele
4 M.A.T./A serale	FANTASIA Pasquale
5 M.A.T./A serale	DE BENEDICTIS Michele

Ciascun coordinatore provvederà ad espletare i compiti seguenti:

- Presiedere il Consiglio di Classe in sostituzione del DS, quando questi è assente o impedito
- Coordinare i lavori e le attività dei Consigli di Classe anche al di fuori delle riunioni
- Costituire punto di riferimento e guida per i docenti del proprio Consiglio e per le famiglie
- Controllare l'aggiornamento dei fascicoli personali degli alunni in segreteria e curarne l'aggiornamento per la parte didattica
- Verificare l'esistenza di nuove situazioni di carattere sanitario riguardanti gli alunni e comunicarle al Consiglio di Classe
- Curare l'elaborazione della programmazione coordinata di classe, il PdP per gli alunni DSA e per i BES
- Controllare la corretta compilazione e l'aggiornamento del registro di classe, cartaceo ed elettronico
- Curare le relazioni con le famiglie
- Segnalare le situazioni di anomalia nei comportamenti, di profitto e di assenza degli alunni
- Stimolare la partecipazione degli alunni alla vita scolastica
- Rappresentare la classe nei rapporti con gli altri livelli gestionali, con le classi collaterali e nel G.L.I.
- Presiedere le assemblee di classe dei genitori convocate dalla scuola
- Verificare la corretta compilazione del verbale delle riunioni del Consiglio di Classe e degli scrutini.

Il Coordinatore di classe verbalizza le sedute del Consiglio quando a presiederle è il Dirigente Scolastico. Diversamente, nomina di volta in volta il segretario tra i docenti componenti il Consiglio, anche a rotazione.

Per lo svolgimento delle predette attività sarà corrisposto un compenso lordo annuo a carico del fondo d'istituto nella misura eventualmente stabilita dalla contrattazione integrativa d'istituto, compatibilmente con le risorse disponibili.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to prof. ing. Raffaele Buonsante

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs..n. 39/1993