




Istituto di Istruzione  
Secondaria Superiore  
**LUIGI RUSSO**  
70043 – Monopoli (Ba)



**MONOPOLI (Ba) Via Procaccia, 111 - Tel. e Fax 080.747744**  
C.M. BAIS05300C – C.Fisc. 93423280721  
e-mail: [bais05300c@istruzione.it](mailto:bais05300c@istruzione.it) – pec: [bais05300c@pec.istruzione.it](mailto:bais05300c@pec.istruzione.it)  
[www.iissluigirusso.gov.it](http://www.iissluigirusso.gov.it)  [@IISS\\_LuigiRusso](https://twitter.com/IISS_LuigiRusso)



Prot. n. 2285/U – VII.1  
**CIRCOLARE N. 214**

Monopoli, 08/04/2017  
Ai Docenti della Scuola  
Al Personale ATA  
Al Sito Web  
All'Albo Pretorio

Oggetto: **Graduatoria Interna di Istituto 2017-2018 – Ipotesi di Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per l'a.s. 2017/2018, sottoscritta il 31 gennaio 2017 - in attesa dell' O.M.**

Ai fini dell'aggiornamento delle graduatorie interne d'Istituto per l'individuazione dei soprannumerari, si invitano le SS.LL. con contratto a tempo indeterminato a presentare entro il **29/04/2017 (scadenza per docenti) e il 05/05/2017 (scadenza per personale A.T.A.)**, la relativa domanda secondo le seguenti modalità:

1. I docenti e il personale A.T.A. entrati a far parte dell'organico d'Istituto dal 01/09/2016 dovranno compilare la scheda da scaricare dal sito Web dell'istituto ([www.iissluigirusso.gov.it](http://www.iissluigirusso.gov.it)), comprensiva della dichiarazione dei servizi (allegato **D**), della dichiarazione di servizio continuativo (allegato **F**), (allegato **E** per il personale ATA) della dichiarazione del possesso dei titoli di studio, della dichiarazione delle esigenze di famiglia, della dichiarazione per l'attribuzione del punteggio aggiuntivo;
2. Per i docenti e il personale A.T.A. già facente parte dell'organico d'Istituto e che, rispetto alla situazione dell'a.s. 2015/2016 non abbia nuovi titoli generali da valutare né abbia modificato le esigenze di famiglia, dovrà presentare una dichiarazione personale (allegato: "dichiarazione") a conferma di quanto già dichiarato nell'anno precedente. **L'anzianità di servizio sarà aggiornata d'ufficio;**
3. Il personale docente e A.T.A. già facente parte dell'organico d'Istituto e che, rispetto alla situazione dell'a.s. 2015/2016, intende far valere nuovi titoli generali o abbia modificato le esigenze di famiglia, dovrà presentare una dichiarazione personale per **NUOVI TITOLI E NUOVE ESIGENZE DI FAMIGLIA. L'anzianità di servizio sarà aggiornata d'ufficio.**

Coloro, inoltre, che beneficiano delle precedenza previste dal comma 1 dell'art. 13 dell'Ipotesi di C.C.N.I. sulla mobilità 2017/2018, devono allegare oltre alla "dichiarazione personale" (allegato: "dichiarazione"), la dichiarazione del diritto all'esclusione dalla graduatoria d'istituto per l'individuazione dei perdenti posto (**allegato: "Dichiarazione Personale Esclusione Grad. Istituto"**)

Relativamente ai titoli si precisa quanto segue

- L'anzianità di servizio verrà valutata, per il personale docente, alla data del **31/08/2016**.
- Nella valutazione dei titoli generali e delle esigenze di famiglia è necessario che i requisiti sussistano alla data di **scadenza delle domande di mobilità**. Soltanto nei casi dei figli il punteggio va attribuito anche per coloro che compiono i 6 anni o i 18 anni tra il 1° gennaio e il 31 dicembre dell'anno in cui si effettua il trasferimento (2017).

Si ricorda, infine, la responsabilità civile e penale derivante da false o mendaci dichiarazioni, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/00, modificato ed integrato dall'art. 15 L. 3/2003

**Raffaele Buonsante**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993