



Istituto di Istruzione
Secondaria Superiore
LUIGI RUSSO
Monopoli (Ba)



MONOPOLI - Via Procaccia, 111 - Tel. e Fax 080.8872591 – 080.4136282
C.M. BAIS05300C – C.Fisc. 93423280721
e-mail: bais05300c@istruzione.it – pec: bais05300c@pec.istruzione.it
www.iissluigirusso.edu.it  @iiss_LuigiRusso



Monopoli, data del protocollo

Ai Docenti dell'I.I.S.S. "LUIGI RUSSO" - Monopoli

All'Albo on Line

Al Sito web – Sezione PNRR

OGGETTO: Avviso di selezione per il conferimento di n. 2 incarichi individuali di "Tutor esperto per il GRUPPO DI LAVORO per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo" (Intervento A) e n. 2 incarichi individuali di "Tutor esperto per il GRUPPO DI LAVORO per il multilinguismo" (Intervento B) e di n. 1 incarico individuale di "Figura per attività di supporto operativo".

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche"

Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM.

Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
(D.M. n. 65/2023)

Titolo del Progetto: ST&MULTICULTURA

Codice di Progetto: Codice: M4C1I3.1-2023-1143-P-42223

C.U.P. B64D23004530006



I.I.S.S. "Luigi RUSSO"
C.F. 93423280721 C.M. BAIS05300C

ACF4FD8 - I.I.S.S. LUIGI RUSSO - MONOPOLI
Prot. 0006562/U del 27/06/2024 10:03

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 2 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**») di “Tutor esperto per il GRUPPO DI LAVORO per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo”, n. 2 incarichi di “Tutor esperto per il GRUPPO DI LAVORO per il multilinguismo” e n. 1 incarico di “Figura per attività di supporto operativo”.
2. Nello specifico, gli incarichi di “Tutor esperto per il GRUPPO DI LAVORO per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo” prevedono:
 - la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari;
 - la programmazione e l’accompagnamento delle azioni formative, anche mediante l’utilizzo della piattaforma dedicata;
 - la programmazione e la gestione delle attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l’organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle linee guida per l’orientamento, ponendo in essere tutte le misure necessarie per garantire pari opportunità di genere nell’accesso ai percorsi sulle STEM.
3. Nello specifico, gli incarichi di “Tutor esperto per il GRUPPO DI LAVORO per il multilinguismo” prevedono:
 - la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari;
 - la programmazione e l’accompagnamento delle azioni formative, anche mediante l’utilizzo della piattaforma dedicata;
 - la programmazione e la gestione delle attività di formazione multilinguistica.
4. Nello specifico, l’incarico di “Figura per attività di supporto operativo” prevede:
 - l’inserimento sulla piattaforma in qualità di organizzatore dell’anagrafica dei partecipanti, nonché del personale di progetto;
 - il supporto tecnico-operativo ai gruppi di lavoro e, in generale, al personale coinvolto nel progetto per la gestione della piattaforma, l’organizzazione dei percorsi formativi e la calendarizzazione delle lezioni;
 - la programmazione e la gestione delle attività di orientamento e tutoraggio alle discipline STEM e di formazione multilinguistica;
 - la raccolta e l’archiviazione di tutta la documentazione relativa al progetto;

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali;
 - vii. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - viii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - ix. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;



CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	PUNTI MAX 4	Punteggio (*)	RISERVATO ALLA COMMISSIONE
Certificazioni EIPASS, ECDL/ICDL, PEKIT o di altri soggetti accreditati (1 punto per ogni certificazione, massimo 4 certificazioni)	4		
ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTI MAX 87	Punteggio (*)	RISERVATO ALLA COMMISSIONE
Incarico di Funzione strumentale (2 punti per ogni esperienza, massimo 5 esperienze)	10		
Incarico di Collaboratore del DS (3 punti per ogni esperienza, massimo 5 esperienze)	15		
Incarico di Referente INVALSI (2 punti per ogni esperienza, massimo 5 esperienze)	10		
Esperienza pregressa nella gestione della piattaforma PNRR Futura in qualità di Docente/Esperto/Tutor	5		
Esperienza pregressa nella gestione della piattaforma PNRR Futura in qualità di Componente del Team di progetto	25		
Esperienze di docenza inerente la disciplina coerente con il progetto per cui si concorre (es. corsi PON-FSE etc.) della durata minima di 10 ore (2 punti per ogni esperienza, massimo 3 esperienze)	6		
Esperienze di tutoraggio inerente la disciplina coerente con il progetto per cui si concorre (es. corsi PON-FSE etc.) della durata minima di 10 ore (1 punto per ogni esperienza, massimo 3 esperienze)	3		
Percorso formativo sulla didattica orientativa della durata minima di 20 ore (2 punti per ogni percorso, massimo 2 percorsi)	4		
Aver svolto incarico di progettista in corsi PON-FSE-PNRR coerenti con il progetto (3 punti per ogni esperienza, massimo 3 esperienze)	9		
ANZIANITÀ DI SERVIZIO SVOLTO PRESSO SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO	PUNTI MAX 25	Punteggio (*)	RISERVATO ALLA COMMISSIONE
Da 0 a 20 anni Oltre 20 anni	1 punto per ogni anno, massimo 20 punti 25 punti	25	
	TOTALE PUNTI MAX 154		

(*) per ogni titolo/esperienza è obbligatorio indicare il punteggio pena la NON valutazione del titolo/esperienza



Esperienza pregressa nella gestione della piattaforma PNRR Futura in qualità di Componente del Team di progetto	25		
Esperienze di docenza inerente la disciplina coerente con il progetto per cui si concorre (es. corsi PON-FSE etc.) della durata minima di 10 ore (2 punti per ogni esperienza, massimo 3 esperienze)	6		
Esperienze di tutoraggio inerente la disciplina coerente con il progetto per cui si concorre (es. corsi PON-FSE etc.) della durata minima di 10 ore (1 punto per ogni esperienza, massimo 3 esperienze)	3		
Aver svolto incarico di progettista in corsi PON-FSE-PNRR coerenti con il progetto (3 punti per ogni esperienza, massimo 3 esperienze)	9		
ANZIANITÀ DI SERVIZIO SVOLTO PRESSO SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO	PUNTI MAX 25	Punteggio (*)	RISERVATO ALLA COMMISSIONE
Da 0 a 20 anni Oltre 20 anni	1 punto per ogni anno, massimo 20 punti 25 punti	25	
	TOTALE PUNTI MAX 150		

(*) per ogni titolo/esperienza è obbligatorio indicare il punteggio pena la NON valutazione del titolo/esperienza

Tabella di valutazione titoli per "Figura per attività di supporto operativo"			
TITOLO DI STUDIO NB: Le voci non si cumulano. È obbligatorio il possesso di almeno uno dei seguenti titoli.	PUNTI MAX 12	Punteggio (*)	RISERVATO ALLA COMMISSIONE
Diploma di maturità attinente al profilo richiesto fino a 90 3 punti da 91 a 99 4 punti da 100 a 100 e lode 5 punti	5		
Laurea triennale attinente al profilo richiesto fino a 100 3 punti da 101 a 109 5 punti da 110 a 110 e lode 7 punti	7		
Laurea magistrale o vecchio ordinamento attinente al profilo richiesto fino a 100 8 punti da 101 a 109 10 punti da 110 a 110 e lode 12 punti	12		
ULTERIORI TITOLI CULTURALI	PUNTI MAX 26	Punteggio (*)	RISERVATO ALLA COMMISSIONE
Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni coerenti con il progetto (2 punti per ogni titolo, massimo 4 titoli)	8		
Corsi di perfezionamento annuale post lauream, coerenti con il progetto (2 punti per ogni corso, massimo 4 corsi)	8		



Articolo 4 – Durata dell’incarico

1. L’attività oggetto dell’incarico avrà durata a decorrere dalla data di nomina e fino al 15 maggio 2024 incluso, salvo eventuali proroghe previste dall’unità di missione.
2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Per la figura professionale di “Tutor esperto per il GRUPPO DI LAVORO per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo” è previsto un compenso orario lordo stato di € 34,00 (Euro trentaquattro/00) per un massimo di 90 ore totali. Il corrispettivo, pari a € 3.060,00 (Euro tremilasessanta/00), è inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell’Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
2. Per la figura professionale di “Tutor esperto per il GRUPPO DI LAVORO per il multilinguismo” è previsto un compenso orario lordo stato di € 34,00 (Euro trentaquattro/00) per un massimo di 20 ore totali. Il corrispettivo, pari a 680,00 (Euro seicentoottanta/00), è inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell’Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
3. Per la “Figura per attività di supporto operativo” è previsto un compenso orario lordo stato di € 25,54 (Euro venticinque/54) per un massimo di 120 ore totali. Il corrispettivo, pari a 3.064,80 (Euro tremilasessantaquattro/80), è inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
4. Gli importi si intendono comprensivi di ogni eventuale onere a carico dell’Istituzione Scolastica, da rapportare alle ore effettivamente prestate espletate al di fuori dall’orario di servizio e rendicontate in piattaforma.
5. Il corrispettivo verrà erogato come specificato nello schema di lettera di incarico e sarà soggetto a tutte le ritenute previdenziali e fiscali vigenti al momento del pagamento, a carico del dipendente e dello Stato.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre **le ore 12:00 del 4 luglio 2024**, seguendo una di queste modalità:
 - Inviandola a mezzo PEO all’indirizzo bais05300c@istruzione.it e per conoscenza a candidature.pnrr@iissluigirusso.org, specificando nell’oggetto:

ST&MULTICULTURA - CANDIDATURA GRUPPO DI LAVORO – INTERVENTO “A” o “B”

oppure

ST&MULTICULTURA - CANDIDATURA FIGURA DI SUPPORTO OPERATIVO



I.I.S.S. "Luigi RUSSO"
C.F. 93423280721 C.M. BAIS05300C

ACF4FD8 - I.I.S.S. LUIGI RUSSO - MONOPOLI

Prot. 0006562/U del 27/06/2024 10:03

- Brevi manu all'Ufficio Protocollo di questo Istituto, presso la sede dell'I.I.S.S. "LUIGI RUSSO" di Monopoli (BA), via Procaccia n. 111.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra o in modalità diverse da quelle riportate nel presente articolo.
 3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base degli Allegati al presente Avviso, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
 5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
 6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
 7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione di valutazione sarà composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità atte alla valutazione delle candidature di cui al presente Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione delle graduatorie.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello stilare le graduatorie e nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procederà all'attribuzione degli incarichi attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione scolastica stessa.
3. L'esito della procedura di selezione sarà comunicato attraverso l'affissione delle graduatorie all'Albo on line della scuola. Avverso ciascuna graduatoria sarà possibile esperire reclamo entro 7 giorni dalla sua pubblicazione; trascorso tale termine, in assenza di reclami, le graduatorie diventeranno definitive e il Dirigente Scolastico procederà con l'affidamento degli incarichi.
4. In caso di parità di punteggio costituirà elemento preferenziale la minor età anagrafica.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.



Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'ISS "Luigi Russo", con sede in Monopoli via Procaccia n. 111, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: bais05300c@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'ISS "L. Russo", è stato individuato, nell' Ing. Antonio Vargiu della società "VARGIU SCUOLA s.r.l." raggiungibile al seguente indirizzo e-mail:

commerciale@vargiuscuola.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.



I.I.S.S. "Luigi RUSSO"
C.F. 93423280721 C.M. BAI05300C

ACF4FD8 - I.I.S.S. LUIGI RUSSO - MONOPOLI

Prot. 0006562/U del 27/06/2024 10:03

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Adolfo Marciano, in qualità di Dirigente scolastico e-mail istituzionale bais05300c@istruzione.it , numero di telefono Tel/Fax: 080.8872591 - 080.4136282.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale e sul sito istituzionale nello spazio dedicato ai progetti PNRR.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Adolfo Marciano

Sono allegati al presente Avviso:

- **All. 1:** Domanda di partecipazione gruppo di lavoro – Intervento A
- **All. 2:** Domanda di partecipazione gruppo di lavoro – Intervento B
- **All. 3:** Domanda di partecipazione figura di supporto operativo

